Үлгілік қызмет көрсету туралы шарт
(Қосылу шарты)

Астана қаласы «01» қаңтар 2026 жыл

Осы Үлгілік қызмет көрсету шарты (бұдан әрі – Үлгілік шарт) «Астана-ЕРЦ» жауапкершілігі шектеулі серіктестігімен (бұдан әрі – Орындаушы) тұрғын үй-коммуналдық және өзге де қызметтер жеткізушілеріне (бұдан әрі – Тапсырыс беруші) қызмет көрсету шарттарын айқындайды. Тапсырыс беруші осы Үлгілік шартқа Қосылу туралы келісімге қол қою арқылы қосылады.
Орындаушы мен Тапсырыс беруші бұдан әрі бірлесіп – Тараптар, ал жекелей – Тарап деп аталады.

1. Жалпы ережелер
1.1. Осы Үлгілік шарт Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 389-бабына сәйкес әзірленген және қосылу шарты болып табылады. Осы Үлгілік шарт жария оферта болып табылмайды. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 380-бабына сәйкес, тараптар шарт жасасуда, соның ішінде Қосылу туралы келісім жасасуда ерікті болып табылады. Осы Үлгілік шартқа Қосылу туралы келісімге қол қою арқылы қосылған Тапсырыс беруші өз мүмкіндігін және осындай келісім жасасудың қажеттілігін біржақты айқындаған болып есептеледі.
1.2. Осы Үлгілік шарттың талаптары Орындаушымен белгіленеді және оның ресми электрондық ақпараттық ресурсында www.aerc.kz орналастырылады.
Орындаушы бұрын қолданылған Үлгілік шарттардың нұсқаларын архивте сақтауды қамтамасыз етеді.
1.3. Осы Үлгілік шарттың талаптары Тапсырыс беруші тарапынан тек толық көлемде және тұтастай қосылу арқылы ғана қабылданады. Қосылу электрондық цифрлық қолтаңбаны пайдалана отырып, электрондық форматта Қосылу туралы келісімге қол қою арқылы жүзеге асырылады. Егер Тапсырыс беруші осы Үлгілік шарттың талаптарымен келіспесе, ол Қосылу туралы келісім жасасудан бас тартуға құқылы.
1.4. Осы Үлгілік шарт Тараптар арасында жасалған Қосылу туралы келісім күшіне енген күннен бастап күшіне енеді, егер Қосылу туралы келісімде өзгеше көзделмесе, және ол аталған келісім тоқтатылғанға/жойылғанға дейін немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен әрекет етеді.
1.5. Тапсырыс беруші осы Үлгілік шартқа қосылған күннен бастап Тараптардың қызмет көрсетуге байланысты қатынастары осы Үлгілік шартпен реттеледі. Егер Тараптар арасында бұрын жасалған

Типовой ДОГОВОР
на оказание услуг (договор присоединения)

г. Астана «01» января 2026 года

Настоящий Типовой договор на оказание услуг (далее – Типовой договор) определяет условия оказания услуг Товариществом с ограниченной ответственностью «Астана-ЕРЦ» (далее – Исполнитель) поставщикам жилищно-коммунальных и иных услуг (далее – Заказчик), присоединившимся к настоящему Типовому договору путём подписания Соглашения о присоединении.
Исполнитель и Заказчик далее совместно именуются «Стороны», а по отдельности – «Сторона», либо как указано выше.

1. Общие положения
1.1. Настоящий Типовой договор разработан в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан (далее - ГК РК) и является договором присоединения. Настоящий Типовой договор не является публичной офертой. В соответствии со статьей 380 ГК РК стороны свободны в заключении договора, в том числе Соглашения о присоединении. Заказчик, присоединившийся к настоящему Типовому договору путем подписания Соглашения о присоединении, тем самым однозначно определил и оценил свою возможность и необходимость заключения такого соглашения.
1.2. Условия настоящего Типового договора определены Исполнителем и размещены на официальном электронном информационном ресурсе Исполнителя по адресу: www.aerc.kz. Исполнитель обеспечивает хранение архива ранее действующих версий Типового договора.
1.3. Условия настоящего Типового договора могут быть приняты Заказчиком исключительно путем присоединения к нему в целом и в полном объеме. Присоединение осуществляется путем подписания Заказчиком Соглашения о присоединении в электронном формате с использованием электронной цифровой подписи. Заказчик вправе отказаться от заключения Соглашения о присоединении, если не согласен с условиями настоящего Типового договора.
1.4. Настоящий Типовой договор вступает в силу с даты вступления в силу Соглашения о присоединении, заключенного между Сторонами, если иное не предусмотрено Соглашением о присоединении, и действует до момента прекращения/расторжения такого Соглашения в порядке, установленном настоящим Типовым договором, Соглашением о присоединении и законодательством Республики Казахстан.
1.5. С даты присоединения Заказчика к настоящему Типовому договору отношения Сторон по оказанию

осыған ұқсас қызмет көрсету туралы шарттар болса, олар өз күшін тоқтатады. 1.6. Қосылу туралы келісім тоқтатылған, жойылған немесе заңды күшін жойған жағдайда, Үлгілік шарт өз күшін сол күннен бастап тоқтатады. Осы сәттен бастап Орындаушы қызмет көрсетуді тоқтатады.	услуг регулируются настоящим Типовым договором. В случае наличия ранее заключенных между Сторонами договоров на оказание аналогичных услуг, такие договоры прекращают свое действие. 1.6. В случае прекращения, расторжения либо утраты юридической силы Соглашения о присоединении, Типовой договор прекращает своё действие с той же даты.С указанного момента Исполнитель прекращает оказание Услуг.
2. Терминдер мен анықтамалар Осы Үлгілік шарт мәтінінде келесі терминдер қолданылады: **- «Бірыңғай төлем құжаты» (бұдан әрі – БТҚ)** – қағаз түрінде немесе электрондық нысанда жасалған, оның негізінде немесе көмегімен төлем және (немесе) ақша аударымы жүзеге асырылатын, коммуналдық және қосымша қызметтерді төлеу үшін арналған құжат. **- «Банк»** – екінші деңгейдегі банктер және (немесе) жеке банктік операцияларды жүзеге асыратын ұйымдар, олар Тапсырыс берушімен келісім бойынша БТҚ бойынша төлемдерді қабылдауға уәкілетті. **- «Тұтынушылар»** – тұрғын үй-коммуналдық қызметтерді тұрмыстық мақсатта Тапсырыс берушіден алатын және Қазақстан Республикасы аумағындағы тұрғын үйдің меншік иелері немесе жалға алушылары болып табылатын жеке және заңды тұлғалар. **- «Тапсырыс берушінің қызметтері»** – Тұтынушылар Тапсырыс берушінің пайдасына төлейтін тұрғын үй-коммуналдық және өзге де қызметтер. **- «Жеке деректер»** – жеке тұлғаның нақты анықталған немесе анықталуға болатын деректеріне қатысты және электрондық, қағаз немесе өзге де материалдық жеткізгіште тіркелген мәліметтер.	**2.Термины и определения** В тексте Типового договора принято: **- «Единый платежный документ» (далее – ЕПД)** – документ, составленный на бумажном носителе либо сформированный в электронной форме, на основании или с помощью которого осуществляются платеж и (или) перевод денег, составленный для осуществления оплаты коммунальных и дополнительных услуг. **- «Банк»** – банки второго уровня (и) или организации, осуществляющие отдельные банковские операции, которые по согласованию с Заказчиком уполномочены принимать платежи по ЕПД. **- «Потребители»** - физические и юридические лица, получающие жилищно-коммунальные услуги от Заказчика для бытовых нужд и являющиеся владельцами либо нанимателями жилья на территории Республики Казахстан. **- «Услуги Заказчика»** - жилищно-коммунальные и прочие услуги, оплачиваемые потребителями в пользу Заказчика. **- «Персональные данные»** - сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании субъекту персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе.
3. Шарттың мәні 3.1 Тапсырыс беруші өз қызметтерін БТҚ құрамына енгізуді Орындаушыға тапсырады және оның көрсеткен қызметтерін төлейді, ал Орындаушы Тапсырыс берушінің қызметтерін БТҚ-ға енгізу жөніндегі міндеттемелерді өзіне қабылдайды. 3.2 №1 және №2 Қосымшалар, сондай-ақ №1, №2, №3 және №4 Нысандар осы Үлгілік шарттың ажырамас бөлігі болып табылады. 3.3 Орындаушы осы Үлгілік шарт бойынша қызмет көрсету мәселесін Тапсырыс беруші ұсынған құжаттар негізінде, «Астана-ЕРЦ» ЖШС интернет-ресурсында орналастырылған құжаттар тізбесіне сәйкес, сондай-ақ Орындаушының деректер базасында ашық жеке шоттардың болуы шартымен қарайды.	**3. Предмет договора** 3.1 Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по включению в ЕПД услуг Заказчика. 3.2 Приложения №1, №2 и Формы №1, №2, №3, №4 являются неотъемлемой частью Типового договора. 3.3 Исполнитель рассматривает вопрос оказания Услуги по Типовому договору на основании документов, предоставляемых Заказчиком согласно перечню документов, размещенному на сайте ТОО «Астана-ЕРЦ», а также при условии наличия открытых лицевых счетов в базе данных Исполнителя.
4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері 4.1. Орындаушының құқықтары: 4.1.1. Осы Үлгілік шарттың талаптарына сәйкес көрсетілген қызметтер үшін ақы алуға құқылы.	**4. Права и обязанности Сторон** 4.1 Исполнитель вправе: 4.1.1 Получить оплату за оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Типового договора. 4.1.2 Оставить за собой право в случае невыполнения Заказчиком пункта 4.4. настоящего Типовго договора не исполнять обязанности, указанные в пунктах 4.2.2. и 4.2.3. настоящего Типового договора.

4.1.2. Егер Тапсырыс беруші осы Үлгілік шарттың 4.4-тармағын орындамаса, Орындаушы 4.2.2. және 4.2.3-тармақтарда көрсетілген міндеттемелерін орындамауға құқылы.

4.1.3. Егер Тапсырыс берушінің тиісті қызметтер бойынша шоты жабылған жағдайда, тұтынушылардан түскен төлемдерді өз есепшоттарына аударуға құқылы. Төлемдерді қайтару мүдделі тұлғаның жазбаша өтініші мен растайтын құжаттарын ұсынған кезде жүзеге асырылады.

4.1.4. Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Үлгілік шартқа қайшы келмейтін өзге де әрекеттерді жүзеге асыруға құқылы.

4.1.5. БТҚ-ға өзге жеткізушілер көрсететін қызметтерді енгізуге құқылы. БТҚ-дегі қызметтердің орналасу тәртібін Орындаушы айқындайды.

4.2. Орындаушының міндеттері:

4.2.1. Тапсырыс берушіден алынған деректерді ай сайын БТҚ қалыптастыру үшін өңдеу.

4.2.2. Есептік кезеңнен кейінгі айдың 18 (он сегізінші) күнінен кешіктірмей БТҚ жеткізу бойынша қызмет көрсету. Қажет болған жағдайда бұл мерзім 5 (бес) күнтізбелік күнге ұзартылуы мүмкін.

4.2.3. Тұтынушылардан түскен төлемдерді күн сайын өңдеп, Тапсырыс берушінің тиісті қызметтері бойынша бөлу және төленген БТҚ туралы банктен ақпарат алынған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде осы Үлгілік шартта көрсетілген Тапсырыс берушінің есепшотына аудару үшін төлемдерді бөлу тізілімін қалыптастыру. Бұл мерзім есептік кезеңнен кейінгі айдың 1-нен 7-сі аралығында банктер қабылдаған төлемдерге қатысты 3 (үш) жұмыс күніне ұзартылады.

4.2.4. Ай сайын ағымдағы айдың 25 (жиырма бесінші) күніне дейін Тапсырыс берушіге көрсетілген қызметтер туралы Актіні (ЭШФ порталында – esf.gov.kz) өз тарапынан қол қойып ұсыну.

4.2.5. Есептік кезеңнен кейінгі айдың 10 (оныншы) күніне дейін Тапсырыс берушіге көрсетілген қызметтер бойынша төлемдер туралы ай сайынғы есепті «Астана-ЕРЦ» ЖШС сайтының жеке кабинетінде алу үшін дайындау.Орындаушы сайтында техникалық ақаулар болған жағдайда есептер Тапсырыс берушінің электрондық поштасына жіберіледі.

4.2.6. Осы Үлгілік шарттың талаптарына сәйкес, Тапсырыс берушінің қызметтері бойынша тұтынушылардан БТҚ арқылы төлем қабылдауды Банкпен шарт жасасу арқылы қамтамасыз ету. Бұл ретте банктің белгіленген комиссиясы ескеріледі. Тапсырыс беруші Банктің комиссиялық сыйақысын тұтынушылардың төлем сомаларынан күн сайын ұсталатын тәртіппен төлейді.

4.1.3 В случае закрытия счета Заказчика по соответствующим услугам, поступающие платежи от потребителей перечислять на свои расчетные счета. Возврат платежей будет осуществляться на основании письменного заявления заинтересованного лица с приложением подтверждающих документов.

4.1.4 Совершать иные действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан и настоящему Типовому договору.

4.1.5 Включать в ЕПД услуги, оказываемые другими поставщиками. Порядок расположения услуг в ЕПД определяется Исполнителем.

4.2 Исполнитель обязан:

4.2.2 Ежемесячно обрабатывать полученные от Заказчика данные для формирования ЕПД.

4.2.3 Ежемесячно осуществлять оказание услуг по доставке ЕПД, не позднее 18 (восемнадцатого) числа следующего за расчетным периодом. При этом, в случае необходимости данный срок может быть увеличен до 5 (пяти) календарных дней.

4.2.4 Ежедневно обрабатывать и распределять поступающие платежи от потребителей по соответствующим услугам(е) Заказчика и формировать ведомости распределения платежей по банку для перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика, указанный в настоящем Типовом договоре в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения информации по оплаченным ЕПД от банка. Данный срок может быть увеличен на три рабочих дня в отношении оплаченных ЕПД и принятых банком в период с 1 (первого) по 7 (седьмое) число месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2.5 Выставлять Заказчику, ежемесячно до 25 (Двадцать пятого) числа текущего месяца, подписанный со своей стороны Акт выполненных работ (оказанных услуг) на портале esf.gov.kz.

4.2.6 Подготавливать Заказчику, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежемесячные отчеты о платежах за услуги Заказчика для самостоятельного получения в личном кабинете на сайте ТОО «Астана-ЕРЦ». В случае технических неполадок на сайте Исполнителя, предоставление отчетов будет осуществляться на электронную почту Заказчика.

4.2.7 По условиям данного Типового договора обеспечить прием платежей по ЕПД от потребителей за услуги Заказчика путем заключения договора с Банком. При этом учитывается установленная комиссия банка. Заказчик оплачивает Банку комиссионное вознаграждение за прием платежей, которое ежедневно удерживается Банком из сумм принятых платежей потребителей, в соответствии с ведомостью распределения платежей.

4.3 Заказчик вправе:

4.3.2 Получать Услуги надлежащего качества в установленные Типовым договором сроки.

4.3. Тапсырыс берушінің құқықтары:

4.3.1. Үлгілік шартта белгіленген мерзімдерде тиісінше сапалы қызмет алуға.

4.3.2. Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Үлгілік шартқа қайшы келмейтін өзге де әрекеттер жасауға.

4.3.3. Орындаушының міндеттемелерін орындауын бақылауға, бірақ бұл бақылау Үлгілік шарттың мәнін орындауға кедергі болмауы тиіс.

4.4. Тапсырыс берушінің міндеттері:

4.4.1. Әр айдың есептік айы үшін 10-нан 25-іне дейінгі аралықта Орындаушының электрондық поштасына Excel форматында БТҚ қалыптастыру үшін нақты деректер ұсыну, атап айтқанда:

- жаңа қосылған абоненттер туралы толық ақпарат (№1 Нысанға сәйкес);
- қызметтер бойынша сомаға түзету (№2 Нысанға сәйкес);
- Тапсырыс берушінің қызмет параметрлеріне түзету (№3 Нысанға сәйкес);
- жеке шот параметрлеріне түзету (№4 Нысанға сәйкес);
- «Жалпы үйлік мұқтаждықтар (ОДН) үшін өтемақы» қызметі бойынша төлемдерді жинау кезінде деректерді ұсыну (№5 Нысанға сәйкес).

4.4.2. Орындаушы көрсеткен қызметтерге осы Үлгілік шарттың талаптарына сәйкес ақы төлеу.

4.4.3. Ағымдағы айдың соңғы жұмыс күніне дейін esf.gov.kz порталында Орындаушы ұсынған Актіні қол қою немесе негізделген бас тарту жолымен қабылдау.

Осы мерзімді бұзу Тапсырыс беруші тарапынан қызметтердің ескертусіз қабылданғаны деп есептеледі.

4.4.4. Қазақстан Республикасының «Жеке деректер және оларды қорғау туралы» Заңына сәйкес, әрбір тұтынушыдан оның жеке деректерін төлемдер жүргізу үшін Орындаушыға беру, жинау және өңдеуге жазбаша келісім алу.

4.4.5. Орындаушыға, тұтынушыларға және үшінші тұлғаларға ұсынылған құжаттар мен есептік деректердің дұрыстығы мен толықтығы үшін, сондай-ақ тұтынушылардың жеке деректерінің құпиялығын сақтау үшін толық жауапкершілік атқару.

4.4.6. Өз реквизиттерінде (заңды мекенжай, ЖСН/БСН, байланыс деректері) өзгерістер болған жағдайда 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде, ал банктік деректемелер өзгерген жағдайда 3 (үш) күнтізбелік күн ішінде Орындаушыны хабардар ету. Орындаушы өз есептік деректеріне тиісті өзгерістер енгізілгенін растағанға дейін Тапсырыс беруші бұрынғы банктік шоттарын жаппауға міндетті. Хабарламаны уақытылы бермеу нәтижесінде туындаған салдарлар тәуекелі Тапсырыс берушінің өзіне жүктеледі.

4.4.7. Үлгілік шарт бойынша қызмет көрсету үшін «Астана-ЕРЦ» ЖШС сайтында орналастырылған

4.3.3 Совершать иные действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан и настоящему Типовому договору.

4.3.4 Вести контроль за исполнением обязательств Исполнителя, при этом такие действия не должны являться препятствием для исполнения предмета настоящего Типового договора.

4.4 Заказчик обязан:

4.4.1 Предоставлять на электронную почту Исполнителя достоверные данные для формирования ЕПД с 10 до 25 числа расчетного месяца, в формате Excel, а именно:

- данные, содержащие полную информацию о вновь подключенных абонентах, согласно Форме №1;
- корректировка суммы по услугам, согласно Форме №2;
- корректировка параметров по услугам Заказчика, согласно Форме №3;
- корректировка параметров по лицевому счету, согласно Форме №4;
- при сборе платежей по услуге «Вомещение за ОДН» предоставлять данные согласно Форме №5.

4.4.2 Оплатить оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с условиями настоящего Типового договора.

4.4.3 В срок до последнего рабочего дня текущего месяца, подписать на портале esf.gov.kz Акт выполненных работ (оказанных услуг) от Исполнителя или предоставить мотивированный отказ от его подписания. Нарушение данного срока Заказчиком рассматривается как принятие услуг без замечаний.

4.4.4 В соответствии с Законом РК «О персональных данных и их защите» обеспечить получение письменного согласия каждого потребителя в предоставлении, сборе и обработке его персональных данных для платежей за услуги Заказчика у Исполнителя.

4.4.5 Нести полную ответственность перед Исполнителем, потребителями и третьими лицами за достоверность и полноту предоставляемых документов и данных по начисленным платежам за услуги Заказчика, а также за конфиденциальность персональных данных потребителей.

4.4.6. Заказчик обязан уведомить Исполнителя об изменении своих реквизитов (включая юридический адрес, ИИН/БИН, контактные данные) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента таких изменений, а об изменении банковских реквизитов — в течение 3 (трёх) календарных дней. До подтверждения Исполнителем внесения соответствующих изменений в свои учетные данные Заказчик обязуется не закрывать ранее действующие банковские счета. В случае несвоевременного уведомления Заказчик несёт риск последствий, связанных с невозможностью надлежащего исполнения обязательств Исполнителем.

тізімге сәйкес қажетті құжаттарды Орындаушыға ұсыну.	4.4.7 Для оказания услуг по Типовому договору, предоставлять Исполнителю необходимые документы согласно перечню, размещенному на сайте ТОО «Астана-ЕРЦ».
4.5. Тұтынушылардың құқықтары: 4.5.1. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі (жеке шарттар болған жағдайда) және/немесе «Тұрғын үй қатынастары туралы» Заң шеңберінде растайтын құжаттарды ұсына отырып, Тапсырыс берушінің қызметтері бойынша шоттарды басып шығаруды тоқтата тұру жөнінде Орындаушыға өтініш жіберу.	**4.5 Потребители вправе:** 4.5.1. направлять заявления в адрес Исполнителя касательно приостановления печати счетов по услугам Заказчика с предоставлением соответствующих документов в рамках Гражданского кодекса Республики Казахстан (при наличии индивидуальных договоров) и/или Закона Республики Казахстан «О жилищных отношениях».
5. Төлем шарттары	**5. Условия оплаты**
5.1. Осы Үлгілік шарттың 3.1.-тармағында көзделген Орындаушының қызметтерінің құны – **бір Тапсырыс беруші қызметін БТҚ-ға енгізу үшін 27 (жиырма жеті) теңге 68 (алпыс сегіз) тиын (ҚҚС-сыз)** болып табылады және осы Үлгілік шарттың 1-қосымшасына сәйкес айқындалады.	5.1 Стоимость услуг Исполнителя, предусмотренных п.3.1. настоящего Типовго договора, составляет **27 (двадцать семь) тенге 68 (шестьдесят восемь) тиын, без учета НДС** за включение в ЕПД одной услуги Заказчика в соответствии с приложением 1 к настоящему Типовому договору.
5.2. Көрсетілген қызметтер үшін төлем Акт қабылданғаннан кейін, есептік кезеңнен кейінгі айдың 25 (жиырма бесінші) күнінен кешіктірілмей, **esf.gov.kz** порталында Орындаушы ұсынған шот-фактура негізінде жүзеге асырылады.	5.2 После подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг), не позднее 25 (двадцать пятого) числа, следующего месяца после отчетного периода, необходимо оплатить за оказанные услуги Исполнителя, согласно выставленной счет-фактуре на портале **esf.gov.kz.**
5.3. Егер 5.2-тармақта көрсетілген мерзімде төлем жүргізілмесе, Орындаушының көрсетілген қызметтер бойынша сыйақысы және (немесе) 7.2-тармаққа сәйкес айыппұл санкциялары банк қабылдаған тұтынушылар төлемдерінің сомасынан төлемдерді бөлу тізіліміне сәйкес ұсталып қалады.	5.3 В случае неоплаты в срок, указанный в п. 5.2 настоящего Типового договора вознаграждение Исполнителя за оказанные услуги и/или штрафных санкции согласно п. 7.2 настоящего Типового договора удерживается из сумм платежей потребителей, принятых банком, в соответствии с ведомостью распределения платежей.
6. Дауларды шешу тәртібі	**6. Разрешение споров**
6.1. Орындаушы Тапсырыс беруші мен үшінші тұлғалар арасында туындаған келіспеушіліктер туралы ақпарат алған жағдайда, даулы үй бойынша қызмет көрсетуді даулы мәселе шешілгенге дейін тоқтатуға немесе, егер үшінші тұлғаның қызмет көрсету құқығы расталса, қызметті сол тұлғаның пайдасына көрсетуге құқылы.	6.1 При получении Исполнителем информации о разногласиях, возникших между Заказчиком и третьим лицом (третьими лицами), Исполнитель вправе прекратить оказание услуг по спорному дому до урегулирования спорного вопроса либо осуществлять оказание услуг по спорному дому в пользу третьего лица, в случае подтверждения правомочности обслуживания.
6.2. Тараптар осы Үлгілік шартты орындау кезінде немесе онымен байланысты туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктерді сотқа дейін реттеу мақсатында барлық шараларды қабылдайды және оларды өзара келіссөздер арқылы шешуге тырысады.	6.2. Стороны принимают все меры для досудебного урегулирования всех споров и разногласий, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Типового договора, или в связи с ним, путем переговоров между Сторонами.
6.3. Егер келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаса, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сот тәртібімен қаралады.	6.3 В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают их рассмотрение в соответствующую судебную инстанцию в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.
6.4. Егер Орындаушы тұтынушыдан (немесе тұтынушылардан) Тапсырыс беруші көрсететін қызметтер бойынша есептеулердің заңдылығына қатысты жазбаша өтініш алса, Орындаушы осы тұтынушы (немесе тұтынушылар) бойынша БТҚ-да Тапсырыс берушінің қызметін көрсетуін, мәселе	6.4. При получении Исполнителем письменного обращения от потребителя/потребителей касательно правомерности произведения Заказчиком начислений сумм по оказываемой им услуге, Исполнитель вправе прекратить оказание услуг

толық шешілгенге дейін, тоқтатуға құқылы. Сонымен қатар, қызмет көрсетуді тоқтата отырып, Орындаушы Тапсырыс берушіге тиісті есеп айырысу сомаларының заңдылығын растайтын құжаттарды ұсыну қажеттігі туралы ресми хат жолдайды.

6.5. Тұтынушылар Азаматтық кодекс шеңберінде (жеке шарттар болған жағдайда) және/немесе «Тұрғын үй қатынастары туралы» Заң негізінде тиісті құжаттарды ұсынған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушінің даулы үйі бойынша қызмет көрсетуді тоқтата алады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Егер Тараптардың бірі осы Үлгілік шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаса немесе тиісінше орындамаса, кінәлі Тарап Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауаптылықта болады.

7.2. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.2.1 Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтер бойынша есептелген төлемдер мен түзетулер туралы деректерді дұрыс ұсынбаған жағдайда, Орындаушы осы Үлгілік шарт бойынша алдыңғы айда көрсетілген қызметтер үшін төлемдер ведомосына сәйкес Тапсырыс берушіге Орындаушы ұсынған соманың 0,5% мөлшерінде айыппұлды ұстап қалуға құқылы.

7.2.2 Осы Үлгілік шарттың 5.2-тармағында айқындалған қызметтерге ақы төлеу мерзімін Тапсырыс беруші бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға осы Үлгілік шарт бойынша алдыңғы айда көрсетілген қызметтер үшін Орындаушы Тапсырыс берушіге ұсынған соманың әрбір күнтізбелік кешіктірілген күні үшін 0,5% мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.2.3 Осы Үлгілік шарттың 4.4.1-тармағында көзделген Тапсырыс берушінің міндеттемесі бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға осы Үлгілік шарт бойынша алдыңғы айда көрсетілген қызметтер үшін Орындаушы Тапсырыс берушіге ұсынған соманың әрбір күнтізбелік кешіктірілген күні үшін 0,5% мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.2.4 Осы Үлгілік шарттың 4.4.6-тармағында көзделген Тапсырыс берушінің міндеттемесі бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Орындаушыға қайтарылған төлемдер сомасының 0,5% мөлшерінде айыппұл төлейді (Тапсырыс берушінің екінші деңгейдегі банктерде және банк қызметін жүзеге асыратын ұйымдарда шоттарының жабылуына байланысты).

7.2.5 Орындаушының жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға құпия деректерді, оның ішінде дербес шоттардың нөмірлерін және өзге де деректерді жария еткен жағдайда, Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілікке тартылады.

Заказчику в ЕПД по обращающемуся потребителю/потребителям до урегулирования данного вопроса. При этом, одновременно с прекращением печати, Исполнитель направляет Заказчику письмо для предоставления последним, документов, подтверждающих правомерность произведения начислений этих сумм потребителю/потребителям.

6.5 Исполнитель вправе прекратить оказание услуг Заказчику по спорному дому, в случае предоставления Потребителями соответствующих документов в рамках Гражданского кодекса Республики Казахстан (при наличии индивидуальных договоров) и/или Закона Республики Казахстан «О жилищных отношениях».

7. Ответственность Сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Типовому договору, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2 Ответственность Заказчика:

7.2.1 В случае неверно предоставленных данных Заказчиком по начисленным платежам за услуги Заказчика и корректировкам, Исполнитель вправе удержать штраф в размере 0,5% от суммы, выставленной Исполнителем Заказчику по настоящему Типовому договору за предыдущий месяц за услуги Заказчика в соответствии с ведомостью платежей.

7.2.2 За нарушение Заказчиком срока оплаты Услуг определенный в пункте 5.2. настоящего Типового договора Заказчик уплачивает штраф в размере 0,5% от суммы, выставленной Исполнителем Заказчику по настоящему Типовому договору за предыдущий месяц за каждый календарный день просрочки.

7.2.3 В случае нарушения обязательства Заказчика, предусмотренного пунктом 4.4.1. настоящего Типового договора Заказчик уплачивает штраф Исполнителю в размере 0,5% от суммы, выставленной Исполнителем Заказчику по настоящему Типовому договору за предыдущий месяц за каждый календарный день просрочки.

7.2.4 В случае нарушения обязательства Заказчика, предусмотренного пунктом 4.4.6. настоящего Типового договора, Заказчик уплачивает штраф Исполнителю в размере 0,5% от суммы, возвращённых платежей (в связи с закрытием счета Заказчика в банках второго уровня и организациях, осуществляющих банковскую деятельность).

7.2.5 В случае разглашения третьим лицам конфиденциальных данных, в том числе номеров лицевых счетов и иных данных без письменного согласия Исполнителя, Заказчик несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.3 Ответственность Исполнителя:

7.3. Орындаушының жауапкершілігі:

7.3.1. Егер Орындаушы коммуналдық қызметтер бойынша есеп деректерін қате енгізсе, Тапсырыс беруші өткен айдағы қызметтердің сомасынан 0,5 % мөлшерінде айыппұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.3.2. Егер Орындаушының кінәсінен қызмет көрсету мерзімдері бұзылса, Тапсырыс беруші өткен айдағы қызметтер сомасынан 0,5 % мөлшерінде өсімпұл (пене) төлеуді талап етуге құқылы. Бұл факт фотосурет, куәгерлер мен мүдделі тұлғалардың қолдары арқылы расталуы тиіс.

7.4. Екі тарап үшін де айыппұл мен өсімпұлдың жалпы сомасы өткен айдағы көрсетілген қызметтердің сомасының 10 %-нан аспауы тиіс.

7.5. Осы Үлгілік шартта көзделген айыппұл санкцияларын төлеу Тараптарды өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

8. Басқа шарттар

8.1. Ешбір Тарап осы Үлгілік шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттемелерін басқа тұлғаларға екінші Тараптың жазбаша келісімінсіз бере алмайды.

8.2. Егер Тараптардың бірі қайта ұйымдастырылса, оның құқықтары мен міндеттемелері Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құқықтық мирасқорларға өтеді.

9. Қорытынды ережелер

9.1. Тапсырыс беруші Қосылу туралы келісімді (толық немесе ішінара) біржақты, соттан тыс тәртіпте орындаудан бас тартуға құқылы. Бұл ретте Орындаушыны кемінде 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын жазбаша хабарландыру арқылы ескертеді. Хабарламада күшіне ену күні және тоқтатылатын міндеттемелер көлемі көрсетілуі тиіс. Қосылу туралы келісім Тараптар арасындағы барлық өзара есеп айырысулар аяқталғаннан кейін ғана тоқтатылған болып есептеледі. Қосымша келісім немесе тоқтату туралы акт жасау талап етілмейді.

9.2. Егер Тапсырыс беруші өз міндеттемелерін орындамаса немесе тиісінше орындамаса, Орындаушы Қосылу туралы келісімнен (толық немесе ішінара) біржақты, соттан тыс тәртіпте бас тартуға және Тапсырыс берушіні 2 (екі) күнтізбелік күн бұрын хабардар етуге құқылы. Келісім хабарламада көрсетілген күннен бастап тоқтатылған болып есептеледі.

9.3. Қосылу туралы келісім Тараптардың өзара келісімімен де өзгертілуі немесе тоқтатылуы мүмкін.

9.4. Орындаушы қызметтердің құнын, қызметтер көрсету шарттарын, төлем жасау мерзімдері мен тәртібін, сондай-ақ Үлгілік шарттың өзге де талаптарын біржақты тәртіппен өзгертуге құқылы, бұл туралы өзгерістер күшіне енгенге дейін кемінде

7.3.1 В случае неверно указанных данных Исполнителем по начисленным платежам за коммунальные услуги, Заказчик вправе требовать оплаты штрафа в размере 0,5% от суммы, выставленной Исполнителем Заказчику по настоящему Типовому договору за предыдущий месяц.

7.3.2 За нарушение срока оказания Услуг по вине Исполнителя, Заказчик вправе требовать уплаты пени в размере 0,5% от суммы, выставленной Исполнителем Заказчику по настоящему Типовому договору за предыдущий месяц. При этом Заказчик подтверждает такой факт документально (фотосъемка, подписи очевидцев и заинтересованных лиц.)

7.4 Общая сумма неустойки и/или пени для сторон не должна превышать 10 % от суммы, выставленной Исполнителем Заказчику по настоящему Типовому договору за предыдущий месяц.

7.5 Оплата штрафных санкций, предусмотренных настоящим Типовым договором, не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств по Типовому договору.

8. Прочие условия

8.1. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по Типовому договору третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

8.2. В случае реорганизации одной из Сторон, права и обязанности по Типовому договору не прекращаются и переходят к правопреемникам Сторон, с учетом требований законодательства Республики Казахстан.

9. Заключительные положения

9.1. Заказчик может отказаться от исполнения Соглашения о присоединении (как полностью, так и частично) в одностороннем внесудебном порядке путём направления письменного уведомления Исполнителю не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа. В уведомлении должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу отказа от исполнения Соглашения о присоединении. При этом Соглашение о присоединении будет считаться расторгнутым только после завершения всех финансовых взаиморасчетов между Сторонами. Подписание между Сторонами соответствующего дополнительного соглашения или соглашения о расторжении может не производится.

9.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Заказчиком своих договорных обязательств Исполнитель вправе отказаться от исполнения Соглашения о присоединении (в целом или частично) в одностороннем внесудебном порядке, уведомив Заказчика не менее чем за 2 (два) календарных дня до даты предполагаемого отказа.

10 (он) күнтізбелік күн бұрын Орындаушының Жеке кабинетінде немесе электрондық ақпараттық ресурсында хабарландыру жариялау арқылы хабарлайды, егер Үлгілік шартта немесе Қосылу туралы келісімде өзгеше көзделмесе. Өзгерістердің күшіне ену күні де Орындаушының Жеке кабинетінде немесе электрондық ақпараттық ресурсында көрсетіледі. Енгізілген өзгерістермен келіспеген жағдайда, Тапсырыс беруші Қосылу туралы келісімді біржақты, соттан тыс тәртіппен орындаудан бас тартуға, бұл туралы болжамды бас тарту күнінен кемінде 7 (жеті) күнтізбелік күн бұрын Орындаушыға хабарлама жолдау арқылы құқылы. Хабарламада жойылатын шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Қосылу туралы келісімді орындаудан бас тартудың күшіне ену күні көрсетілуі тиіс. Бұл ретте Қосылу туралы келісім Тараптар арасындағы барлық қаржылық өзара есеп айырысулар толық аяқталғаннан кейін ғана бұзылды деп есептеледі. Тараптар арасында тиісті бұзу туралы келісімге қол қою талап етілмейді. Тапсырыс беруші Үлгілік шарттың өзекті нұсқасымен танысуға міндеттенеді және енгізілген өзгерістермен (оның ішінде қызметтердің құнының өзгеруімен) уақтылы танысу үшін дербес жауапкершілік көтереді. Қосылу туралы келісімнен бас тарту туралы хабарлама жібермеген және Үлгілік шартқа өзгерістер енгізілгеннен кейін қызметтерді пайдалануды жалғастырған Тапсырыс беруші тиісті өзгерістерді қабылдаған болып есептеледі. Үлгілік шартқа енгізілген өзгерістер күшіне енген сәттен бастап, қызметтер көрсету енгізілген өзгерістерді ескере отырып жүзеге асырылады. 9.5. Осы Үлгілік шарт пен Қосылу туралы келісімді орындау кезінде туындайтын барлық даулар алдымен келіссөздер арқылы, ал келіспеушілік болған жағдайда Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешіледі. 9.6. Егер Тапсырыс берушінің қызметтерімен байланысты жеке шоттар болмаса, Қосылу туралы келісім соңғы шоттан қызметтер алынып тасталған сәттен бастап тоқтатылған болып есептеледі. Тараптар арасында тиісті бұзу туралы келісімге қол қою талап етілмейді. 9.7. Осы Үлгілік шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қосылу туралы келісіммен және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен реттеледі. 9.8. Қосылу туралы келісім кез келген себеппен тоқтатылған жағдайда, тоқтату сәтіне дейін туындаған барлық қаржылық міндеттемелер толық көлемде орындалуға тиіс, содан кейін Қосылу туралы келісім Тапсырыс беруші мен Орындаушы үшін өз күшін жояды.	Соглашение о присоединении считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. Подписание отдельного соглашения о расторжении не требуется. 9.3. Соглашение о присоединении также может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон. 9.4. Исполнитель вправе изменять в одностороннем порядке стоимость Услуг, условия оказания Услуг, сроки и порядок оплаты и другие условия Типового договора, публикуя уведомления о таких изменениях в Личном кабинете или на электронном-информационном ресурсе Исполнителя не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления изменений в силу, если иное не предусмотрено Типовым договором или Соглашением о присоединении. Дата вступления в силу изменений также указывается в Личном кабинете или на электронном информационном ресурсе Исполнителя. В случае несогласия с внесенными изменениями, Заказчик вправе отказаться от исполнения Соглашения о присоединении в одностороннем внесудебном порядке путем направления уведомления Исполнителю не менее чем за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты отказа. В уведомлении должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу отказа от исполнения Соглашения о присоединении. При этом Соглашение о присоединении будет считаться расторгнутым только после завершения всех финансовых взаиморасчетов между Сторонами. Подписание между Сторонами соответствующего соглашения о расторжении может не производится. Заказчик обязуется знакомиться с актуальной версией Типового договора и самостоятельно несёт ответственность за своевременное ознакомление с изменениями (в т.ч. с изменениями стоимости Услуг). Заказчик, не направивший уведомление об отказе от Соглашения о присоединении и продолжающий пользование Услугами после внесения изменений в Типовой договор, считается принявшим соответствующие изменения. С момента вступления в силу изменений в Типовой договор, оказание Услуг осуществляется с учетом внесенных изменений. 9.5. Все споры, которые могут возникнуть при исполнении Типового договора и Соглашения о присоединении, Стороны по возможности, разрешают путем переговоров. В случае невозможности достижения согласия Сторон, спор передается в судебные органы в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 9.6. В случае отсутствия лицевых счетов с услугами Заказчика, Соглашение о присоединении считается расторгнутым с момента удаления услуг Заказчика с последнего лицевого счета. Подписание между Сторонами соответствующего соглашения о расторжении может не производиться.

9.9. Тараптар жеке кабинет арқылы немесе Тапрсырыс берушінің электронды поштасына жіберілген хабарламалардың заңды күшін мойындайды. Сот даулары кезінде мұндай хабарламалар (соның ішінде қағаз түрінде) дәлел ретінде қарастырылады.	9.7. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Типовым договором, регулируются Соглашением о присоединении и действующим законодательством Республики Казахстан. 9.8. В случае расторжения Соглашения о присоединении по любым основаниям, все финансовые обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Типового договора, после чего Соглашение о присоединении прекращает свое действие для Заказчика и Исполнителя. 9.9. Стороны признают юридическую силу уведомлений, направленных в Личный кабинет либо на электронную почту Заказчика. В случае судебного разбирательства такие уведомления (в т.ч. в распечатанном виде) могут быть доказательством в суде. Стороны признают, что направление уведомлений, писем и др. посредством Личного кабинета считается надлежащим уведомлением.
10. Тараптардың деректемелері мен қолдары **Орындаушы:** «Астана-ЕРЦ» ЖШС Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Сарыарқа ауданы, Мәмбетов көшесі, 24-үй БСН: 080840006953 ЖСК: KZ108562203116173300 БСК: KCJBKZKX «Банк ЦентрКредит» АҚ Тел.: 8 (7172) 57-80-70	**10. Реквизиты и подписи Сторон** **Исполнитель:** ТОО «Астана-ЕРЦ» Республика Казахстан, 010000, г. Астана, район Сарыарка ул. Мамбетова 24 БИН: 080840006953 ИИК: KZ108562203116173300 БИК: KCJBKZKX в АО "Банк Центр Кредит" Тел: 8(7172) 57-80-70

«01» қаңтар 2026 жылғы
Үлгілік қызмет көрсету туралы шартқа
№1 қосымша

Тапсырыс берушінің қызметтер тізімі

«__»__________2026 жыл

№	Қызмет атауы

Тапсырыс беруші:

____

Приложение №1
к Типовому договору на оказание услуг
от «01» января 2026 года

Перечень услуг Заказчика

«__» ___________ 2026 год

№	Наименование услуги

Заказчик:

____

«01» қаңтар 2026 жылғы
Үлгілік қызмет көрсету туралы шартқа
№2 қосымша

Орындаушының қызметтерінің құны

«__» ___________ 2026 жыл

№ п/п	Қызмет атауы	Тариф, теңге/жол (ҚҚС-сыз)
1	**Пайдалану шығындары, соның ішінде:**	**27,68**
	Жинақ жарнасы	
	Мақсатты жарна	
2	**Автотұрақ орны, соның ішінде:**	**27,68**
	Автотұрақ бойынша жинақ жарнасы (өсімпұл есептелмейді)	
	Автотұрақ бойынша мақсатты жарна	
3	**Қойма, соның ішінде:**	**27,68**
	Қойма бойынша жинақ жарнасы (өсімпұл есептелмейді)	
	Қойма бойынша мақсатты жарна	
4	**Қызмет бойынша берешек** (өсімпұл есептелмейді)	**27,68**
5	**Өзге қызметтер**	**27,68**

Қызмет құнына өсімпұлды есептеу кіреді.

Орындаушы:

___________________ **Акижанов М.Ж.**

Приложение №2
к Типовому договору на оказание услуг
от «01» января 2026 года

Стоимость услуг Исполнителя

«__» ___________ 2026 год

№ п/п	Наименование услуги	Тариф тг/строка (без НДС)
1	**Эксплуатационные расходы, в том числе:**	**27,68**
	Накопительный взнос	
	Целевой сбор	
2	**Парковочное место, в том числе:**	**27,68**
	Накопительный взнос ПМ *(пеня не начисляется)*	
	Целевой сбор ПМ	
3	**Кладовка, в том числе:**	**27,68**
	Накопительный взнос кладовка *(пеня не начисляется)*	
	Целевой кладовка	
4	**Долг по услуге** *(пеня не начисляется)*	**27,68**
5	**Иные услуги**	**27,68**

В стоимость услуг входит начисление пени.

Исполнитель:

____________________ **Акижанов М.Ж.**

«01» қаңтар 2026 жылғы
Үлгілік қызмет көрсету туралы шартқа
№1 нысан

Қызмет жеткізуші *(коды, атауы)* ____

Жаңа абоненттерді енгізу

Т.А.Ә.	**Көше**	**Үй**	**Пәтер**	**Пәтер ауданы**	**Қызмет атауы**	**Тариф**	**Есептеу**	**Сальдо (күні)**

күні __________________________ Басшының Т.А.Ә.____

М.О.

Форма №1
к Типовому договору на оказание услуг
от «01» января 2026 года

Поставщик *(код, наименование)* ____

Ввод новых абонентов

Ф.И.О.	Улица	Дом	Квартира	Площадь квартиры	Услуга	Тариф	начисление	Сальдо на

дата _________________________ Ф.И.О. руководителя ____

М.П.

«01» қаңтар 2026 жылғы

Үлгілік қызмет көрсету туралы шартқа
№2 нысан

Қызмет жеткізуші *(коды, атауы)* ____

Қызметтер бойынша сомаға түзету

ЕРЦ жеке шоты	Т.А.Ә.	Көше	Үй	Пәтер	Қызмет коды	Қызмет атауы	түзетулер	
							Азайту (қарызды төмендету)	Арттыру (қарыздыы көбейту)

күні __________________________ Басшының Т.А.Ә.: ____

М.О.

Форма №2
к Типовому договору на оказание услуг
от «01» января 2026 года

Поставщик *(код, наименование)* ____

Корректировка суммы по услугам

Лицевой счет ЕРЦ	Ф.И.О.	Улица	Дом	Квартира	код услуги	Услуга	корректировки	
							Снять сумму (уменьшить долг)	Доначислить сумму (увеличить долг)

дата ___________________________

Ф.И.О. руководителя ____
М.П.

«01» қаңтар 2026 жылғы

Үлгілік қызмет көрсету туралы шартқа
№3 нысан

Қызмет жеткізуші *(коды, атауы)* ____

Қызметтер бойынша параметрлерін өзгерту

ЕРЦ жеке шоты	Т.А.Ә.	Көше	Үй	Пәтер	Қызмет түрі	Пәтер ауданы		Тариф	
						Бұрынғы мән	Жаңа мән	Бұрынғы мән	Жаңа мән

күні __________________________ Басшының Т.А.Ә.____

М.О.

Форма №3

к Типовому договору на оказание услуг от «01» января 2026 года

Поставщик *(код, наименование)* ____

Изменение параметров по услугам

Лицевой счет ЕРЦ	ФИО	Улица	Дом	Квартира	Вид услуги	Площадь квартиры		Тариф	
						было	***стало***	***было***	***стало***

дата __________________________

Ф.И.О. руководителя ____

М.П.

«01» қаңтар 2026 жылғы
Үлгілік қызмет көрсету туралы шартқа
№4 нысан

Қызмет жеткізуші *(коды, атауы)* ____

Жеке шот параметрлерін өзгерту

ЕРЦ жеке шоты	көше	үй	пәтер	Т.А.Ә.	ЖСН	Телефон	Адам саны		Мекенжайды өзгерту		
							Бұрынғы мән	Жаңа мән	көше	үй	пәтер

күні ____________________________ Басшының Т.А.Ә.____

М.О.

Форма №4
к Типовому договору на оказание услуг
от «01» января 2026 года

Поставщик *(код, наименование)* ____

Изменение параметров по лицевому счету

Лицевой счет ЕРЦ	**Улица**	**Дом**	**Квартира**	**ФИО**	**ИИН**	**Телефон**	**Количество человек**		**Изменение адреса**		
							было	**стало**	**улица**	**дом**	**квартира**

дата ___________________________

Ф.И.О. руководителя ____

М.П.

Форма №5
к Договору на оказание услуг
от "__"_______________2026 года

Поставщик *(код, наименование)*

____

Ежемесячная ведомость начисления по услуге "Возмещение за ОДН"

Улица	Дом	Квартира	Лицевой счет ЕРЦ *	код услуги *	наименование услуги *	кол-во человек	площадь *	тариф *	ед. измерения *	признак ведения сальдо *	долг на начало периода *	начисление *	перерасчет	итого к оплате *	количество (расход) *
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					

Примечание: * поля обязательные для заполнения !!!

дата ___________________________ Ф.И.О. руководителя ____

М.П.

«01» қаңтар 2026 жылғы
Үлгілік қызмет көрсету туралы шартқа
№5 нысан

Көше	Үй	Пәтер	ЕРЦ жеке шоты	Қызмет коды	Қызмет атауы	Адам саны	Ауданы	тариф	Өлшем бірлігі	Сальдо жүргізу белгісі	Есепті кезеңнің басындағы берешек *	Есептеу	Қайта есептеу	Төлеуге барлығы	Саны (шығын)
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					
										1					

толтыру міндетті жолдар.

Ескерту:

Күні ________________________ **Басшының Т.А.Ә.** ____

М.О.